

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет філології

Кафедра слов'янських мов

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**НАПИСАННЯ ТА РЕДАГУВАННЯ ПУБЛІЦИСТИЧНИХ ТЕКСТІВ**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма – *Українська мова і література*  
*Польська мова і література, англійська мова*  
*Польська мова і література*  
*Чеська мова і література*

Спеціальність 035 Філологія

Галузь знань 03 Гуманітарні науки

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 27.08.2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2024 р.

## 1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Написання та редагування публіцистичних текстів
Викладач (і)	ст.викл. Полько Ольга Володимирівна
Контактний телефон викладача	(0342) 59-60-63
E-mail викладача	olha.polko@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	90 годин/3 кредити ECTS
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a>
Консультації	Консультації проводяться згідно узгодженого графіка на навчальний семестр. Також консультації можливі в день проведення лекцій чи практичних занять. Консультації можуть проводитися через онлайн ресурси за попередньою домовленістю.

## 2. Анотація до навчальної дисципліни

Дисципліна "Написання та редагування публіцистичних текстів" спрямована на розвиток навичок створення та редагування публіцистичних матеріалів, таких як статті, есе, огляди та інтерв'ю. Курс охоплює основні принципи та техніки написання публіцистичних текстів, акцентуючи увагу на чіткості, логічності та виразності викладу. Студенти вивчають структуру та стилістику публіцистичних текстів, засвоюють методи пошуку та обробки інформації, а також практикуються в аналізі та коригуванні власних і чужих текстів. Особлива увага приділяється мовним нормам, етиці та адаптації матеріалів до потреб різних аудиторій. Курс надає можливість оволодіти професійними навичками, необхідними для успішної роботи у сфері медіа та комунікацій.

## 3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Курс має на меті розвинути у студентів

- здібність написання публіцистичних текстів;
- вміння редагування і коректури публіцистичних текстів;
- розуміння стилістичних та лінгвістичних аспектів;
- вміння критично аналізувати та покращувати тексти відповідно до мовних норм і етичних стандартів;
- здатність працювати в команді та автономно.

Завданням цієї дисципліни є підготовка висококваліфікованого філолога, який здатний розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, а саме в діяльності, пов'язаній з аналізом, творенням і оцінюванням письмових текстів різних жанрів і стилів, організацією успішної письмової комунікації.

## 4. Програмні компетентності та результати навчання

### Загальні компетентності:

ЗК 3 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5 Здатність навчитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 6 Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 7 Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 10 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК 11 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 13 Здатність проведення досліджень на належному рівні.

### Фахові компетентності:

ФК 1 Усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ.

ФК 8 Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.

ФК 9 Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та чеською мовами

## 5. Організація навчання

### Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

### Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
6	035 Філологія 035.038 Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - чеська	3-й курс	Вибірковий

### Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб

Тема 1. Вступ до публіцистичного жанру: основні характеристики та значення.	2		2
Тема 2. Мовні особливості публіцистичних текстів.	2		4
Тема 3. Структура та композиція публіцистичних текстів.	2		4
Тема 4. Теоретичні засади редагування текстів.	2		4
Тема 5. Редагування публіцистичних текстів: принципи та техніки.	2		4
Тема 6. Критичний аналіз публіцистичних текстів.	2		4
Тема 7-8. Аналіз публіцистичних текстів.		4	4
Тема 9. Написання та коректура коротких публіцистичних заміток.		2	4
Тема 10-11. Написання тексту для ЗМІ у публіцистичному стилі		4	4
Тема 12. Коректура тексту науково-публіцистичного стилю.		2	6
Тема 13. Редагування текстів однокласників.		2	6
Тема 14. Критичний аналіз та редагування власних текстів		2	4
Тема 15. Тест		2	10

## 6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Оцінювання здійснюється за національною і ECTS шкалою оцінювання на основі 100-бальної системи (див. <a href="#">Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника</a> ) Загальні 100 балів включають: 60 балів – поточний контроль (практичні заняття та підсумкові тестування), 20 балів – контрольна робота, 20 балів – контроль за самостійною роботою
Вимоги до письмових робіт	<i>Письмова контрольна робота (письмові завдання з усіх тем). Пишеться на останній парі. Кожне запитання – максимум 2 бали.</i>
Семінарські заняття	<i>Оцінюються за десятибальною системою.</i>
Умови допуску до підсумкового контролю	<i>Виконання усіх запланованих програмою дисципліни форм навчальної роботи, які підлягають оцінюванню. Мінімальна</i>

	<i>кількість балів для позитивного зарахування курсу - 50 балів.</i>
Підсумковий контроль	<i>Залік. За результатами виконання завдань.</i>

## 7. Політика навчальної дисципліни

<p><b>Академічна доброчесність.</b> Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положень: 1 <a href="https://pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2018/10/положення-про-запобігання-плагіату-у-ДВНЗПрикарпатський-національний-університет-імені-Василя-Стефаника.pdf">https://pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2018/10/положення-про-запобігання-плагіату-у-ДВНЗПрикарпатський-національний-університет-імені-Василя-Стефаника.pdf</a> і Положення 2 <a href="https://pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/02/code_of_honor.doc">https://pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/02/code_of_honor.doc</a> Списування та плагіат, а також користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування, виконання письмового завдання чи тестування є недопустимими та призводять до незарахування результатів чи нескладання тестування відповідно до Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.</p> <p><b>Відвідування занять.</b> При виставленні рейтингового підсумкового балу обов’язково враховується присутність студента на заняттях (у тому числі на лекційних), пропуски та спізнення без поважної причини, що передбачено Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника. Здобувачі освіти мають можливість відпрацювати заняття, які було пропущено з поважних причин, підняти бал.отриманий на занятті, а також отримати роз’яснення питань, з якими виникли труднощі у процесі підготовки до семінарських занять і письмових робіт, на консультаціях викладача.</p> <p><b>Навчання за індивідуальним графіком</b> регламентується Положенням про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника. Здобувачі освіти самостійно опрацьовують матеріал, виконують, згідно прописаного графіку завдання індивідуального плану, за потреби отримують консультацію від викладача у консультаційні години.</p> <p>Неформальна освіта. Порядок перезарахування результатів неформальної освіти в межах курсу регламентується Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.</p> <p><b>Повторне вивчення дисципліни.</b> Здобувач освіти, який не набрав 50 балів за відомістю №3, направляє на проходження курсу вдруге відповідно до Положення про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS або відраховується з навчального закладу. Наприкінці курсу студенти мають можливість надати відгуки та пропозиції щодо якості викладання дисципліни на сайті <a href="https://d-learn.pnu.edu.ua">https://d-learn.pnu.edu.ua</a></p>
--

## 8. Рекомендована література

1. Волкотруб Г.І. Практична стилістика сучасної української мови: Використання морфологічних засобів мови: Навч. посібник. – К.: ТОВ „ЛДЛ”, 1998. – 176 с.
2. Кравець Л.В. Стилiстика української мови: Практикум. – К.: Вища школа, 2003. – 320 с.

3. Партико З.В. Загальне редагування: нормативні основи: Навчальний посібник. – Львів: Афіша, 2001. – 416 с.
4. Пентиліук М.І. Культура мовлення і стилістика. – К.: Вежа, 1994. – 239 с.
5. Різун В.В. Літературне редагування. – К.: Либідь, 1996. – 224 с.

Викладач Полько О.В.